Stellenausschreibung Projektkoordination

Dear Future – Dresdner Nachhaltigkeitsfestival ab 01.01.2025

Dresden, 10.12.2024

Wir, der gemeinnützige Verein Zukunftsgestalten e.V., suchen Verstärkung für unser Team ab Januar 2025. Dir liegt das Thema Nachhaltigkeit am Herzen? Du arbeitest gern im Team? Du organisierst gern und bist fit in der Öffentlichkeitsarbeit? Dann sind wir vielleicht genau die Richtigen für Dich!

Was wir bieten

- eine Stelle im Bereich der Projektkoordination ab dem 01.01.2025 (oder später)
- TVL11, 6 Wochen Urlaub, unbefristeter Vertrag, 3-4 Tage Woche
- Januar & Februar 30h/Woche; dann 20h/Woche
- · kleines und herzliches Team
- Arbeit mit Sinn und Selbstwirksamkeit
- Mitgestaltung des Bildungsfestivals "Dear Future" mit eigenen Inhalten und Ideen (Filmauswahl, Referierendenrecherche, Themensetzung, …)
- ausgewogene Tätigkeit zwischen inhaltlicher Beschäftigung und Organisation
- Büro in Dresden-Pieschen (Homeoffice möglich)

Wir suchen eine Person, mit

- Fachhochschulabschluss (Diplom oder Master) in den Geistes-, Umwelt- oder Geowissenschaften oder Vergleichbares
- Motivation & Interesse an Themen der globalen Nachhaltigkeit
- Erfahrung im Projektmanagement & Öffentlichkeitsarbeit (digitale Medien, Texte verfassen)
- guten bis sehr guten Kommunikationskompetenzen in Deutsch & Englisch
- sicherem Auftreten, Bereitschaft zu öffentlichen Auftritten
- einer aufgeschlossenen Persönlichkeit und einer gut strukturierten Arbeitsweise
- Teamfähigkeit & Bereitschaft zur selbstverantwortlichen Umsetzung von Projekten
- Bereitschaft zu unterschiedlich arbeitsintensiven Phasen auf Grund der Projektzyklen und teilweise Umsetzung von Veranstaltungen in den Abendstunden oder am Wochenende

Von Vorteil sind außerdem

- Erfahrungen und Methodenkompetenz im Bereich BNE & globales Lernen
- Erfahrungen in der Planung und Umsetzung von Veranstaltungen
- Kenntnis der Akteurslandschaft in Dresden & Sachsen zur nachhaltigen Entwicklung
- Moderationsfähigkeiten für Gruppen von 10-100 Menschen
- Erfahrungen in der Projektfinanzierung (Budgetplanung, -einwerbung und -sicherstellung, u.a. kontinuierliches Fundraising / Fördermittelakquise, Buchführung, Finanz- und Sachberichte

Bitte sende dein Bewerbungsschreiben mit Lebenslauf bis 18.12.24 an Siv-Ann unter <u>s.lippert@zukunftsgestalten.org</u>. Gern kannst du im Vorfeld auch weitere Informationen telefonisch einholen unter: 015157850787 (Mo-Do 9h-15h)